

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
M.A.Th.V. Wassink-Beerekamp	voorzitter
H.P. van Asselt	secretaris
P. Bochanen	penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☒ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

a. Het behoud van de prediking in de Franse taal te Zwolle en omgeving

b. Het bewaren en tastbaar doen voortleven van het Waalse erfgoed in Zwolle

door het beheren van de onder het beheer van de Waalse Kerkvoogdij

geplaatste fondsen met een specifiek doel

c. Het verrichten van al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan

zijn, alles in de meest uitgebreide zin genomen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting beheert de gelden van de stichting. Het bestuur vergadert tenminste één

maal per jaar om de jaarrekening van het voorgaande jaar vast te stellen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting krijgt inkomsten uit de rente van de fondsen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De renteinkomsten komen jaarlijks ten goede aan de Waalse gemeente te Zwolle

Om deze renteinkomsten te verwerven beheert de stichting een tweetal deposito's

en een bedrijfsspaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Het beleidsplan van de stichting is gelijk aan de statutaire doelstelling.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders krijgen geen vergoeding voor hun bestuurswerkzaamheden.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2024 heeft het stichtingsbestuur de jaarrekening opgesteld en de lopende zaken

behartigd. Ook heeft de heer M. Frouws het penningmeesterschap overgedragen

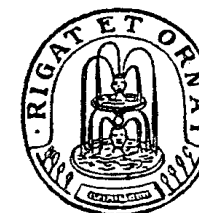
aan de heer P. Bochanen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Stichting Beheer Fondsen van de Waalse Hervormde Gemeente te Zwolle

Jaarrekening 2024



	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024
Overgeboekt op de bankrekening			
NL48 RABO 0151 8144 73 van Eglise Wallonne Zwolle	€ 6.112,68	€ 6.130,27	€ 6.994,97
 Rekening-courant Stichting NL30 RABO 3464 5785 85			
saldo per 31-12	€ 86.777,65	€ 86.419,13	€ 86.419,13
ontvangen rente	€ 8,68	€ 26,27	€ 890,97
bestemd voor EWZ	€ -20,00		
bestemd voor EWZ	€ -338,52		
rente NL95 RABO 3464 5811 01 (deposito 15 jaar)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
rente NL07 RABO 3181 8239 02 (deposito 3-> 18 jaar)	€ 1.104,00	€ 1.104,00	€ 1.104,00
overboeking rente naar Eglise Wallonne Zwolle	€ -6.112,68	€ -6.130,27	€ -6.994,97
	€ 86.419,13	€ 86.419,13	€ 86.419,13
 depot NL07 RABO 3181 8239 02 (deposito 3-> 18 jaar)			
saldo 31-12	€ 69.000,00	€ 69.000,00	€ 69.000,00
 depot NL95 RABO 3464 5811 01 (deposito 15 jaar)			
saldo 31-12	€ 125.000,00	€ 125.000,00	€ 125.000,00
 Vermogen per 31-12	€ 280.419,13	€ 280.419,13	€ 280.419,13

Rekeningoverzicht Stichting Beheer Fondsen van de Waalse Hervormde gemeente te Zwolle d.d. 31-12-2024

RABO Doelsparen	€ 69.000,00	Looptijd 04-10-2016 t/m 13-09-2034	Rente 1,6%
RABO Doelsparen	€ 125.000,00	Looptijd 13-09-2013 t/m 13-09-2028	Rente 4%
RABO BedrijfsSpaarRekening	€ 86.419,13		

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.waalsekerkzwolle.nl

Open